



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy (3) dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”

Oznaczenie postępowania: ŚWK.ZL.271.8.2018.OSDZ.PJ3

Postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz.1579, ze zm.)

Sporządził:

Dyrektor Biura
Śląskiej Wojewódzkiej Komendy OHP

Piotr Osysek

Zatwierdził:

Komendant Wojewódzki

Arkadiusz Sobków

Ogłoszenie sporządzono dnia ...24.03.2018...

Ogłoszenie zatwierdzono dnia ...24.03.2018...

1. Zamawiający

Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy ul. Tamka 1 00-349 Warszawa.

Jednostka organizacyjna prowadząca postępowanie:

Śląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy w Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-10 40-950 Katowice, NIP: 634-22-92-227, e-mail: slaska@ohp.pl, fax 32 258-19-31, tel. 032/2090863/65 zwana w dalszej części specyfikacji „Zamawiającym” na podstawie pełnomocnictwa nr KG.BPEW.012.1.18.2018 z 21 lutego 2018r.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie art. 138 o – zamówienie na usługi społeczne, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r, poz. 1579, ze zm.) przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz niniejszymi warunkami ogłoszenia.

2.2 W sprawach nieunormowanych niniejszymi warunkami ogłoszenia, jak również do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.) zwaną dalej ustawą oraz ustawy – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2016 r., poz. 380 z późn.zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

2.3. Ogłoszenie o przedmiotowym zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej

3. Opis Przedmiotu Zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kategorii B dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia – EFS”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w jednostkach organizacyjnych Śląskiej Wojewódzkiej Komendy OHP. Zamówienie jest częścią większego zamówienia związanego z realizacją projektu „Od szkolenia do zatrudnienia” w całym kraju.

3.2. Zamówienie dotyczy organizacji i przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B w lokalizacji Bielsko-Biała dla 3 osób.

Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany o +/- 1 liczby uczestników skierowanych na szkolenie.

3.3. Celem kursu jest przygotowanie osób starających się o prawo jazdy kategorii B do kierowania odpowiednimi dla tej kategorii pojazdami w sposób niezagrażający bezpieczeństwu i porządkowi ruchu, poprzez nabycie umiejętności teoretycznych (przepisy ruchu drogowego, zasady udzielania pierwszej pomocy itp.) oraz praktycznych (praktyczna nauka jazdy) niezbędnych do zdania egzaminu państwowego i uzyskania prawa jazdy kat. B.

3.4. Wykaz uczestników (lista imienna) znajduje się u koordynatora lokalnego w Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży OHP w Bielsku-Białej.

3.5. Liczba uczestników projektu biorących udział w kursie wynosi 3 osoby.

3.6. Beneficjenci projektu to młodzież w wieku 18-24 lata.

3.7. Kurs powinien zostać przeprowadzony w Bielsku-Białej w terminach zgodnych z harmonogramem realizowanych zajęć, uzgodnionych z koordynatorem lokalnym projektu w

Bielsku-Białej. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu zajęć, informując o tym Wykonawcę w terminie przynajmniej 5 dni kalendarzowych przed dokonaną zmianą. Zmiana może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy. Ewentualna zmiana harmonogramu następuje na pisemny wniosek zainteresowanej strony i nie wymaga sporządzenia aneksu.

3.8. Zajęcia na kursie powinny prowadzić osoby posiadające minimalnie dwuletnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu kursów prawa jazdy

3.9. Na uzasadniony wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego instruktora nauki jazdy innym instruktorem gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie zajęć.

3.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu, a w szczególności:

3.10.1. koszt wynagrodzenia instruktora,

3.10.2. koszt wynajmu Sali,

3.10.3. koszt materiałów dydaktycznych

3.10.4. koszt badań lekarskich uprawniających każdego uczestnika do przystąpienia do kursu prawa jazdy kat. B

3.10.5. koszt realizacji kursu prawa jazdy kat. B zgodnie z obowiązującymi przepisami,

3.10.6. wszelkie koszty związane z przystąpieniem do państwowych egzaminów zewnętrznych teoretycznych i egzaminów zewnętrznych z jazdy przeprowadzonych przez Wojewódzkie Ośrodki Ruchu Drogowego.

3.10.7. koszt poczęstunku dla uczestników

3.11. Wykonawca musi dysponować dostępem do placu manewrowego w mieście, w którym szkoli się grupa.

3.12. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia nieodpłatnie na własność materiały dydaktyczne i pomocnicze (oznaczone logotypami zgodnie ze wzorem ustalonym z Zamawiającym) niezbędne przy realizacji kursu:

3.12.1. Podręcznik z płytą multimedialną zawierającą cały zakres wiedzy wraz z testami niezbędnymi do pozytywnego zaliczenia egzaminu teoretycznego,

3.12.2. Zeszyt (notatnik): ologowana, twarda, sztywna okładka, rozmiar A5. Kartki klejone lub szyte. Notatnik min. 80, max. 100 kartek w kratkę. Notatnik powinien być zamykany elastyczną taśmą,

3.12.3. Zestaw piśmienniczy tzn.: metalowy długopis z niebieskim wkładem oraz automatyczny ołówek z wkładem o grubości 0,7 mm, zamknięte w etui ze sztucznej skóry. Zestaw piśmienniczy powinien być ologowany.

3.13. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu do celów dokumentacyjnych jednego dodatkowego zestawu materiałów dydaktycznych i pomocniczych, o których mowa w pkt. 3.9

3.14. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu potwierdzenia odbioru przez beneficjentów materiałów, o których mowa w pkt. 3.9

3.15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi kursu badania lekarskie oraz ponieść wszystkie koszty związane z przystąpieniem uczestników do egzaminów państwowych na prawo jazdy kat. B

3.16. W przypadku stwierdzenia przeciwwskazań lekarskich do uczestnictwa w kursie prawa jazdy, uczestnik zostanie skreślony z listy uczestników, a Wykonawca nie otrzyma należności za daną osobę.

3.17. Wykonawca ma obowiązek prowadzić kontrolę obecności uczestników kursu i zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników w przypadku absencji przekraczającej 10%.

- 3.18.** Wykonawca może skreślić osobę z listy uczestników z powodu nieuczęszczania na zajęcia tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego. W przypadku skreślenia z listy uczestników projektu w trakcie trwania umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy proporcjonalnie do liczby godzin zajęć w których weźmie udział uczestnik.
- 3.19.** Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć osobę, która będzie koordynatorem kursu, w celu zapewniania prawidłowej organizacji zajęć. Koordynator kursu jest zobowiązany do ścisłej współpracy z koordynatorami lokalnymi z ramienia Zamawiającego.
- 3.20.** Wykonawca zobowiązany będzie uzgodnić harmonogram zajęć z koordynatorem lokalnym projektu i dostosować się do wymagań terminowych zamawiającego wynikających z konieczności dostosowania terminów kursów prawa jazdy do innych zajęć w ramach projektu.
- 3.21.** W razie nieodbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, jednak nie później niż 15 dni od daty zajęć, które się nie odbyły
- 3.22.** Terminy i godziny zajęć praktycznych szkolenia (praktyczna nauka jazdy) będą uzgadniane indywidualnie pomiędzy danym uczestnikiem i instruktorem. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczynania i kończenia indywidualnych zajęć praktycznych z nauki jazdy w miejscu zamieszkania kursanta.
- 3.23.** Jeżeli Koordynator lokalny i Wykonawca dojdą w tej sprawie do porozumienia, możliwa jest organizacja zajęć również w dni weekendowe.
- 3.24.** W przypadku gdy uczestnik kursu nie zda za pierwszym razem egzaminu teoretycznego i praktycznego, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia środków finansowych, aby uczestnik mógł przystąpić do państwowych egzaminów ponownie (do 3 prób). Dlatego też przy kalkulowaniu ceny wykonawca musi uwzględnić koszt pierwszego egzaminu oraz ewentualne koszty dwóch zewnętrznych egzaminów poprawkowych (łącznie ilość egzaminów wyniesie maksymalnie 3 próby).
- 3.25.** Wykonawca powinien zapewnić sale do przeprowadzenia zajęć teoretycznych spełniające ogólne standardy (dobre oświetlenie, pomieszczenie ogrzewane, odpowiednie krzesła i ławki) oraz odpowiedni sprzęt do prowadzenia zajęć (tj. sprawne i dostosowane samochody do zajęć praktycznych). Sale muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy w dostosowaniu do ilości uczestników, a także muszą zapewnić dostęp osobom niepełnosprawnym.
- 3.26.** Prowadzenie zajęć teoretycznych w formie e-learningu jest zabronione.
- 3.27.** Zgodnie z założeniami projektu uczestnicy kursu muszą otrzymać certyfikaty o ukończeniu kursu wraz z informacją o jego zakresie tematycznym oraz ilości godzin. Wzór certyfikatu Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym. Certyfikat o ukończeniu kursu zostanie wystawiony w ostatnim dniu zajęć lub po zakończeniu zajęć, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zakończenia zajęć.
- 3.28.** Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dzienniki zajęć (oznaczone zgodnie z wzorami ustalonymi z Zamawiającym), w których powinny zostać wpisane:
- 3.28.1. nazwa i termin kursu,
 - 3.28.2. ewidencja obecności,
 - 3.28.3. dane uczestników kursu w formie listy obecności,
 - 3.28.4. wpisywana na bieżąco tematyka kursów oraz ilość godzin,
 - 3.28.5. informacje o odbytych kontrolach itp.,
 - 3.28.6. jeżeli kurs zakończy się egzaminem, to również wyniki egzaminu.
- 3.29.** Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowej promocji kursów z określeniem nazwy kursu, nazwy Zamawiającego oraz nazwy projektu. Wszystkie materiały muszą być opatrzone właściwym logotypem, którego wzór uzgodniony zostanie z Zamawiającym.
- 3.30.** Maksymalny czas zajęć teoretycznych nie może przekroczyć w jednym dniu 5 godzin.

4.1 Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2018 roku.

4.2 Zamawiający zastrzega sobie jednostronną możliwość zmiany terminu zakończenia realizacji zajęć w stosunku do terminu wskazanego w pkt 4.1 o maksymalnie 30 dni

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Zamawiający określa warunki na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z postępowania na podstawie przesłanek z wykluczenia z postępowania, określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ustawy PZP

5.2. Zamawiający wykluczy z postępowania:

5.2.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia; (**art 24 ust 1 pkt 12 ustawy Prawo zamówień publicznych**)

5.2.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r)

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Poz. 769); (**art 24 ust 1 pkt 13 ustawy Prawo Zam. Publ.**)

5.2.3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13(**art 24 ust 1 pkt 14 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.2.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; (**art 24 ust 1 pkt 15 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.2.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów; (**art 24 ust 1 pkt. 16 ustawy Prawo Zam. Publ.**) ;

5.2.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na

- 3.31.** Jeżeli zajęcia teoretyczne odbywać się będą, przez co najmniej 4 godziny lekcyjne wykonawca powinien zapewnić uczestnikom przerwę kawową.
- 3.32.** Przerwa kawowa obejmuje natomiast kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki, kruche ciastka lub owoce.
- 3.33.** Zamawiający dla celów oceny ofert przyjął średnio 6 dni, w których zajęcia teoretyczne odbywać się będą po 5 godzin, ostateczna liczba posiłków wynikać będzie z uzgodnionego harmonogramu kursu prawa jazdy
- 3.34.** Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.
- 3.35.** Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:
- 3.35.1. Oryginały imiennych list obecności, potwierdzonych własnoręcznym podpisem uczestników kursów,
- 3.35.2. Terminy realizacji zajęć i ilość godzin (harmonogram),
- 3.35.3. Dzienniki zajęć,
- 3.35.4. Kserokopie zaświadczeń o udziale w kursach, wraz z zakresem tematycznym i godzinowym,
- 3.35.5. Kopie dokumentów poświadczających zdanie egzaminu,
- 3.35.6. Imienne listy osób wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych i pomocniczych.
- 3.35.7. Imienne listy osób wraz z ich podpisami, potwierdzające odbiór posiłków.
- 3.36.** Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
- 3.37.** Dokumentacja, którą firma dołącza do faktury, powinna zostać dostarczona do siedziby ŚWK OHP w Katowicach dopiero po akceptacji jej poprawności (w tym zgodności list obecności sporządzonych przez firmę z listami opiekunów grup projektowych) przez koordynatorów lokalnych w terenie.
- 3.38.** Wykonawca musi działać zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926,) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 29.04.2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U nr 100, poz. 1024).
- 3.39.** Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przekazania Powierzającemu kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem wystawionych upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla pracowników realizujących przedmiot umowy.
- 3.40.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu przez siebie oraz instytucje zewnętrzne uprawnione do kontroli projektu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych. Prawo to obowiązuje do końca prawnie wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów, tj. do 31 grudnia 2028 r.
- 3.41.** Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 80411200
- 3.42.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.43.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
- 3.44.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia

decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia; **(art 24 ust 1 pkt 17 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.2.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia; **(art 24 ust 1 pkt 18 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.2.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu; **(art 24 ust 1 pkt 19 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.2.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych; **(art 24 ust 1 pkt 20 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.2.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544); **(art 24 ust 1 pkt 21 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.2.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; **(art 24 ust 1 pkt 22 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.2.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **2(art 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo Zam. Publ.)** ;

5.2.13. Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy którzy spełniają przesłanki, o których mowa w 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 8 ustawy Pzp gdy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp).

5.2.14. Wykluczenie wykonawcy następuje:

5.2.14.1. w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

5.2.14.2. w przypadkach, o których mowa: a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d, b) w ust. 1 pkt 15,

5.2.14.3. w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia

5.2.14.4. w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne

5.2.15. w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

- 5.3. Ocena braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI ogłoszenia. Niewykazanie w wystarczający sposób niespełnienia warunku z art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.
- 5.4. Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu
- 5.5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy PZP

6. Dokumenty i oświadczenia, jakie mają złożyć Wykonawcy, w celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania

6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca składa następujące dokumenty:

6.3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji

6.3.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej ogłoszenia.

0.2. Oświadczenie wskazane w pkt 6.3.2 należy złożyć w terminie 3 dni od dnia od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert zawierającej:

- 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, zawarte w ofertach.

0.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także wymienione w pkt 6.3 dokumenty dotyczące tych podmiotów.

0.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także wymienione w pkt 6.3 dokumenty dotyczące podwykonawców.

0.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

0.6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

0.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

0.8. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

0.9. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów i oświadczeń wskazanych w niniejszym

rozdziale lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

0.10. Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

0.11. W przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy P.z.p. nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich wspólników.

0.12. Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza dodatkowo porozumiewanie się za pomocą faxu i drogą elektroniczną.

7.2. Numery telefonów, faxu oraz poczty elektronicznej są wskazane w punkcie 1. niniejszego ogłoszenia

7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków opisanych w powyższym punkcie, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu.

8. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami

Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony został Piotr Osysek.

9. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących ogłoszenia

9.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.

9.2. Zapytania Wykonawców muszą być składane w formie określonej w pkt 7.1

10. Wymagania dotyczące Wadium

10.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 100 zł.

10.2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

10.2.1. - pieniądzu,

10.2.2. - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

10.2.3. - gwarancjach bankowych,

- 10.2.4. - gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 10.2.5. - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

10.3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy

10.4. NPB o/o Katowice 89 1010 1212 3119 3313 9120 0000

11. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożonymi ofertami przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na papierze przy użyciu nośników pisma gwarantujących nienaruszalność zapisów.

12.2. Oferta winna zawierać formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia oraz dokumenty wymienione w rozdziale 6 niniejszego ogłoszenia.

12.3. Każdy wykonawca ma prawo do złożenia tylko jednej oferty i może zaproponować tylko jedną cenę.

12.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Nie dopuszcza się do składania ofert wariantowych.

12.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziałem w postępowaniu.

12.6. Formularz ofertowy i inne przewidziane ogłoszeniem oraz załączone przez wykonawcę dokumenty, muszą być ponumerowane i podpisane przez Wykonawcę bądź przez osobę upoważnioną do jego reprezentowania, a strony nie zawierające wymaganego podpisu parafowane.

12.7. Dokumenty złożone w postaci odpisu (kserokopii) powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

12.8. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom Wykonawca powinien wskazać w załączniku do oferty części które powierzy podwykonawcom

12.9. Ofertę wraz z pozostałymi załącznikami należy złożyć w trwale zamkniętej i oznakowanej danymi wykonawcy (pieczętka) kopercie z dopiskiem: **Oferta na organizację i przeprowadzenie kursu prawa jazdy (3) dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”, nie otwierać przed dniem 10 kwietnia 2018r. godz. 10.30.**

12.10. Każda poprawka dokonana w dokumentach oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

12.11. Wszelkie uzupełnienia złożonej oferty, muszą być przygotowane i dostarczone przez Wykonawcę Zamawiającemu w analogiczny wyżej opisany sposób.

12.12. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, rachunkowe, oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

13.1. Ofertę należy składać w Sekretariacie Pok. nr 330 Śląskiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-10 w terminie do 10 kwietnia 2018r. godz. 10.00.

13.2. Termin i miejsce złożenia ofert dotyczy również przesłanych za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej, w takim przypadku ofertę przygotowaną w powyższy sposób umieścić należy w kopercie zewnętrznej, która winna być zaadresowana w sposób następujący: Śląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, Pl. Grunwaldzki 8-10 40-950 Katowice. Oferta na organizację i przeprowadzenie kursu prawa jazdy (3) dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS” nie otwierać przed dniem 10 kwietnia 2018r. godz. 10.30.

13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu ich składania tj. 10 kwietnia 2018r. o godzinie 10.30 w sali nr 327 w siedzibie ŚWK OHP.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

14.1. Oferta musi być tak skalkulowana, aby zawierała całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności: wszystkie koszty Wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy. Ponadto należy podać cenę zgodnie z instrukcjami zawartymi we wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

14.2. Ceny w ofercie muszą być podane w złotych polskich. Niedopuszczalne jest podawanie cen ofert w innych walutach lub w innych walutach z zastrzeżeniem przeliczenia na złote według jakiegokolwiek wskaźnika (kursu).

14.3. W przypadku rozbieżności między ceną podaną słownie i cyfrowo zamawiający za prawidłową uzna cenę podaną cyfrowo.

15. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

15.1. Oceny ofert dokona Komisja.

15.2. Komisja w pierwszej kolejności oceni, czy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a następnie oceni, czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

15.3. Kryteria wyboru dla każdej z części

15.3.1 Kryterium 1. Cena 60 % wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) całkowitej cenie brutto wskazanej w formularzu ofertowym uzyska 60 pkt. Pozostałe ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie brutto, stosując poniższy wzór:

$$C_m = \frac{\sum_n}{\sum_m} \times 60 \text{ pkt}$$

Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,

C_m – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny (kosztu),

$\sum_n$ – oznacza najkorzystniejszą (najniższą) łączną cenę brutto Z złożonych ważnych ofert,

$\sum_m$ – oznacza łączną cenę brutto kolejnej badanej oferty.

15.3.2. Kryterium 2. Zdawalność 40% wagi oceny

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40

W ramach tego kryterium zamawiający przyzna punkty na podstawie informacji o zdawalności z właściwego dla danego Wykonawcy wydziału komunikacji lub właściwego WORD/ informujących o tym, ile wynosi wskaźnik zdawalności egzaminu państwowego na prawo jazdy kategorii B przez kursantów za ostatni tj. 2017rok u danego Wykonawcy. **Zaświadczenie należy dołączyć do oferty.**

Punkty w ramach kryterium zostaną przyznane następująco

Oferta o największej zdawalności uzyska 40 pkt. Pozostałe wskaźniki zdawalności badanych ofert zostaną porównane z ofertą o największej zdawalności , stosując poniższy wzór:

$$C_m = \frac{\sum_m}{\sum_n} \times 40 \text{ pkt}$$

Gdzie: m – oznacza kolejną badaną ofertę,
 C_m – oznacza wynik oceny kolejnej badanej oferty w zakresie kryterium ceny (kosztu),
 $\sum_n$ – oznacza najkorzystniejszą (najwyższą zdawalność) Ze złożonych ważnych ofert,
 $\sum_m$ – oznacza zdawalność kolejnej badanej oferty.

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku

Uwaga: wskaźnik zdawalności zostanie wyliczony w następujący sposób:

Do wskaźnika zdawalności teoretycznej zostanie dodany wskaźnik zdawalności praktycznej, a następnie zostanie wyciągnięta średnia arytmetyczna.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o wykonanie zamówienia, gdy kurs prawo jazdy kat. B. będzie powierzony podwykonawcy, należy przedłożyć w ofercie zaświadczenie podwykonawcy.

15.4. Odrzucenie ofert oparte będzie na zasadach określonych ustawie Prawo zamówień publicznych.

15.5. Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.

15.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nieodrzuconych – ważnych, która uzyska największą ilością punktów.

16. Informacja o formalnościach związanych z podpisaniem umowy

W niniejszym postępowaniu wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą niezwłocznie po przesłaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego ogłoszenia.

19. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom

Wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu w ramach niniejszego ogłoszenia, nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w **Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**.

20. Postanowienia Końcowe

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 3) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 4) Wzór umowy

Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy (3) dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”

.....
Miejscowość, data

Pieczęć oferenta

Do:
(pełna nazwa i dokładny adres zamawiającego)

Od:
(pełna nazwa i dokładny adres oferenta)

.....
Fax

e-mail

OFERTA

W związku z postępowaniem przetargowym na realizację usługi:

Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy (3) dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia – EFS”

1.Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Ogłoszeniem za przeszkolenie jednego uczestnika za cenę brutto:

Cena za przeszkolenie jednego uczestnika - zł
(Słownie)

[1] Łącznie za przeszkolenie uczestników 3x.....zł

Cena za 1 poczęstunek (przerwę kawową dla 1 uczestnika)zł

(Słownie)

[2] Łącznie za poczęstunek w trakcie zajęć (6 dni x 3 osoby) =
6x3x.....=.....zł

Razem cena za całość kursu w lokalizacji Bielsko-Biała

[1]+[2]= zł

2. Oświadczam(my), że akceptujemy postanowienia zawarte we wzorze umowy.
3. Oświadczam(my), że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu
4. Oświadczam(my), że następujące części zamówieniapowierzę podwykonawcom

5. Oświadczam(my), że zapoznaliśmy się ze Ogłoszeniem wraz z załącznikami i nie wnosimy do niego zastrzeżeń

**Podpis (podpisy)
uprawnionego przedstawiciela Oferenta**



Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy (3) dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”

Zamawiający:

**Komenda Główna Ochotniczych
Hufców Pracy ul. Tamka 1
00-349 Warszawa.**

**Jednostka organizacyjna
prowadząca postępowanie:
Śląska Wojewódzka Komenda
Ochotniczych Hufców Pracy w
Katowicach Pl. Grunwaldzki 8-
10 40-950 Katowice
(pełna nazwa/firma, adres)**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy (3) dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”** prowadzonego przez Śląską Wojewódzką Komendę OHP (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy (3) dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”

OŚWIADCZENIE

Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

*** niepotrzebne skreślić**

**Podpis (podpisy)
uprawnionego przedstawiciela Oferenta**

Załącznik należy złożyć w terminie trzech dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej wykazu wykonawców, którzy złożyli oferty _



Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Wzór umowy

Nr umowy

Organizacja i przeprowadzenie kursu prawa jazdy dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”

Zawartej zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych w dniu, w Katowicach
pomiędzy

Skarbem Państwa Komendą Główną Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą (00-349) Warszawa, ul. Tamka 1, NIP: 5271118029, REGON: 007001280,

zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

Komendanta Wojewódzkiego OHP Arkadiusza Sobkowa, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 21 lutego 2018 r. zwanym dalej „Zamawiającym”.

a firmą

....., NIP

zwaną dalej „Wykonawcą” i reprezentowaną przez

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest „Organizacja i przeprowadzenie kursów prawa jazdy kategorii B dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”. Zamówienie jest częścią większego zamówienia realizowanego przez Komendę Główną OHP.
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do organizacji i przeprowadzenia kursu prawa jazdy kategorii B dla uczestników projektu „Od szkolenia do zatrudnienia - EFS”.

§ 2

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w terminie: do 30 czerwca 2018 r., z zastrzeżeniem zapisów rozdziału IV Ogłoszenia
2. Ostateczną decyzję dotyczącą miejsca i terminu przeprowadzenia kursów podejmuje wojewódzki koordynator projektu.
3. Umowa obowiązuje od dnia zawarcia.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do:

1. Realizacji przedmiotu umowy na warunkach opisanych w rozdziale III Ogłoszenia, stanowiącym integralną część umowy.

2. Umieszczenia na materiałach szkoleniowych nazwy projektu, informacji o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej (według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym).
3. Zorganizowania i realizacji przedmiotu zamówienia wymienionego w §1 pkt.1 w oparciu o przygotowane programy nauczania (konspekty zajęć).
4. Indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania.
5. Zapewnienia wykwalifikowanych prowadzących oraz zmiany prowadzących w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
6. Zapewnienia uczestnikom wyżywienia w trakcie zajęć na warunkach opisanych w rozdziale III Ogłoszenia
7. Wydania certyfikatów o ukończeniu szkoleń grupowych i osobno indywidualnych dla każdego z uczestników, opatrzonych nazwą projektu, informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej oraz budżetu państwa (według wzoru uzgodnionego z Zamawiającym).

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu i efektywności szkolenia/kursów/wsparcia oraz frekwencji uczestników na zajęciach.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.
2. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu realizacji Projektu.
3. Wykonawca zapewnia podmiotom, o których mowa w pkt. 1, prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, w tym: dokumenty elektroniczne oraz dokumenty związane z częściami projektu, przez cały okres ich przechowywania tj. do 31 grudnia 2028 roku.

§ 6

1. Cena za przeszkolenie jednego uczestnika przeprowadzonych wynosi brutto:zł z VAT (słownie:złotych/100).
2. Cena za jeden poczęstunek podczas przeprowadzonych zajęć grupowych wynosi brutto:zł z VAT (słownie:złotych/100).
3. Łączna wartość wynagrodzenia obliczona zostanie poprzez iloczyn liczby uczestników którzy ukończą kurs i ceny za jednego uczestnika, do której zostanie dodane wynagrodzenie za poczęstunki wydane podczas zajęć grupowych, z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. W przypadku gdy zamawiający skreśli uczestnika z listy uczestników, wynagrodzenie za organizację kursu dla takiego uczestnika, zostanie obliczone proporcjonalnie do liczby godzin kursu w których taki uczestnik brał udział.

§ 7

Odbiór wykonanych usług odbywać się będzie w oparciu o dzienniki zajęć, listy obecności, harmonogramy oraz innej wymaganej przez Zamawiającego dokumentacji wymienionej w Rozdziale III Ogłoszenia, stanowiącej integralną część umowy.

§ 8

Zasady zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę są następujące:

1. Płatność nastąpi po zrealizowaniu zamówienia. Wypłacenie należności uzależnione będzie od wpływu transz środków finansowych do Zamawiającego z jednostki nadrzędnej, tj. Komendy Głównej OHP w Warszawie, z tego tytułu Wykonawca nie będzie domagał się żadnych odsetek i odszkodowań. Po otrzymaniu tych środków Zamawiający niezwłocznie dokona zapłaty.
2. Termin realizacji płatności jest uzależniony od terminu uruchomienia przez dysponenta głównego środków na finansowanie projektu, w tym zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonana usługa jest potwierdzana na podstawie harmonogramów zrealizowanych zajęć oraz dokumentacji wymienionej w §7 przez koordynatora wojewódzkiego lub inną osobę upoważnioną przez Zamawiającego.



4. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę po dostarczeniu faktury VAT do siedziby Zamawiającego, z uwzględnieniem postanowień zawartych w §8 pkt. 2.
5. Wykonawca będzie wystawiał fakturę/rachunek na adres Śląska Wojewódzka Komenda OHP w Katowicach, Plac Grunwaldzki 8-10, 40-950 Katowice NIP 634-22-92-227

§ 9

Każdy uczestnik szkolenia, po pozytywnym jego ukończeniu otrzymuje stosowny certyfikat. Zaświadczenia opatrzone będą informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej.

§ 10

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia wskazanego w ofercie.
2. W razie opóźnienia realizacji zajęć w stosunku do uzgodnionego harmonogramu zajęć Zamawiający zażąda od Wykonawcy za każdy taki przypadek zapłaty kary umownej w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki, a jeśli zwłoka przekroczy 7 dni 100 zł za każdy dzień zwłoki.
3. W razie zwłoki w ukończeniu realizacji przedmiotu umowy wynikającego z § 2 ust. 1 umowy Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, a jeśli zwłoka przekroczy 7 dni 200 zł za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 7 dni;
 - Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie umowy osobie trzeciej;
 - w innych przypadkach naruszenia warunków umowy.
2. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty przewidzianych w umowie kar umownych.

§ 12

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego, a w szczególności na upublicznienie informacji dotyczących realizowanej usługi, podmiotu wykonującego usługę oraz kosztów jej realizacji.
2. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu biorących udział w szkoleniu o którym mowa w §1 pkt. 1, na czas trwania niniejszej umowy.

§ 13

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy o zamówieniach publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - Zmiany terminu realizacji zadania w przypadku zmiany terminu wdrażania projektu,
 - Zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji lub siedziby firmy,
3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Wszelkie spory mogące wystąpić w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Na rzecz i w imieniu Zamawiającego

Na rzecz i w imieniu Wykonawcy

